



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di TIONE**
via Circonvallazione, 44 38079 TIONE DI TRENTO
C.F. 95013040225



**Determinazione del Dirigente Scolastico di data 14 dicembre 2017
n. 86**

OGGETTO: Proposta di Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 al Consiglio dell'Istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge di contabilità e finanza pubblica del 31.12.2009 n. 196: Titolo I:
"principi di coordinamento, obiettivi di finanza pubblica e armonizzazione dei sistemi contabili";

VISTA la legge 5 maggio 2009 n. 42 *"Delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell'articolo 119 della Costituzione"*;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, coordinato con il D.Lgs. 10 agosto 2014, n.126, la legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n.78;

VISTO in particolare quanto previsto agli articoli del citato D.Lgs. 118/2011 n. 18: *"termini di approvazione dei bilanci" e n. 9 "schemi di bilancio"*;

VISTA la Legge Provinciale n. 18 del 09/12/2015 con la quale sono state adeguate le norme della legge di contabilità provinciale alle disposizioni in materia di armonizzazione;

CONSIDERATO che a decorrere dalla data 01/01/2018 le istituzioni scolastiche della provincia autonoma di Trento sono tenute al rispetto delle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabile;

VISTA la circolare del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola, Ufficio rapporto di lavoro e mobilità del personale scolastico e nucleo di controllo prot. n. S166/2017/692645/5.1 del 01 dicembre 2017 avente per oggetto: *"Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di Armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci nelle istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento. Indicazioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020"*;

VISTE le assegnazioni finanziarie per la formazione del bilancio 2017 inviate dal Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca – Ufficio Programmazione e gestione della secondaria e formazione professionale prot.n. S166/668966/S del 23 novembre 2017;

VISTA la circolare del Dipartimento della Conoscenza, Ufficio programmazione delle attività formative e delle politiche di inclusione e cittadinanza, prot.n. D335/2017/691239 del 01 dicembre 2017;

Previo parere di regolarità contabile, congruità ed attendibilità sulla proposta formulata dal Revisore dei conti;

D E T E R M I N A

1. di proporre al Consiglio dell'Istituzione scolastica il piano triennale delle attività che accompagna il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, composto secondo i seguenti schemi, nei termini di cui al D.Lgs. 118/2011:

- previsioni delle entrate e spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
- previsione delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
- riepiloghi delle entrate e delle spese
- quadro generale riassuntivo
- prospetto degli equilibri di bilancio

a cui sono allegati i seguenti documenti:

- prospetto esplicativo del presunto avanzo di amministrazione
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità
- nota integrativa

Il piano triennale delle attività e gli schemi di bilancio e documenti contabili allegati, elencati sopra, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di stabilire che il totale delle entrate e il totale delle spese, rispettivamente previste, sono determinati in € 321.128,74 per l'esercizio finanziario 2018 ed € 139.906,78 per gli esercizi finanziari 2019 e 2020.
3. di stabilire che, limitatamente all'esercizio finanziario 2018, la previsione di cassa ammonta ad € 249.468,15.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alberto Paris

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno delle spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione delle spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, *12.12.2017*

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Lorena Prem

Provvedimento reso pubblico all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg., all'indirizzo www.ictione.tn.it, pubblicità legale (albo on-line)