



ISTITUTO COMPRENSIVO di TIONE

via Circonvallazione, 44 38079 TIONE DI TRENTO
C.F. 95013040225



Determinazione del Dirigente Scolastico del 24 dicembre 2018 n. 89

OGGETTO: RIMBORSI SPESE MINUTE – 2° semestre 2018.

PREMESSA

Con determinazione n. 87 del 21 dicembre 2017, è stato adottato il bilancio finanziario gestionale con il quale è stato autorizzato per l'anno 2018 l'assunzione dell'impegno di spesa sul capitolo 990070 per l'istituzione del fondo per le spese minute a disposizione della responsabile amministrativa, nella misura di € 600,00.

La responsabile amministrativa Lorena Prem dell'IC Tione ha presentato il rendiconto delle spese minute effettuate con il fondo a disposizione, sostenute nel periodo 22 giugno 2018 – 24 dicembre 2018, riferite a spese postali, acquisto marche da bollo, acquisto biglietti viaggio riferiti a progetti orientamento e sport, spese per acquisto materiali di facile consumo e di modesta entità, necessari, urgenti e non altrimenti acquisibili.

Le spese effettuate sono tutte regolarmente documentate e giustificate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti e organismi strumentali, in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42, e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.ii. "Norme in materia di bilancio provinciale e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento", ed in particolare l'art.55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con DPP 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg., per quanto non in contrasto con il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2017 con deliberazione n. 48;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2018-2020 adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 87 del 21 dicembre 2017;

VISTE le spese debitamente documentate a norma di legge, presentate dalla responsabile amministrativa relative al rimborso delle spese minute e urgenti sostenute nel periodo 22.06.2018 – 24.12.2018 effettuate a sui capitoli 402100, 402220, 402080, 402160, 406010

ACCERTATA la validità delle motivazioni addotte e la correttezza delle operazioni svolte;

VISTA la regolarità della documentazione giustificativa relativa alle spese sostenute;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui capitoli 402100, 402220, 402080, 402160, 406010 del bilancio finanziario gestionale 2018 e accertato che gli impegni sono nei limiti degli stanziamenti previsti;

D E T E R M I N A

1. di approvare gli impegni assunti dalla Responsabile amministrativa Prem Lorena, per il periodo 22 giugno 2018 – 24 dicembre 2018, come risulta dalla tabella di seguito riportata:

CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
402220	465214 (spese postali e marche da bollo)	204,95
402100	462062 (D.P.I)	50,00
402080	462066 (facile consumo plessi)	32,00
402080	465209 (facile consumo plessi)	69,53
402080	462079 (facile consumo plessi)	48,13
402080	462081 (facile consumo progetto sport)	12,67
402160	461997 (biglietti trasporto progetto orient.)	46,50
402160	461998 (biglietti trasporto progetto sport)	28,80
406010	465210	38,80
TOTALE		531,38

2. di prenotare la spesa complessiva di € 531,38 coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e relativo allegato 4/2, secondo il dettaglio e imputazione ai capitoli come riportato nel prospetto sopra riportato;
3. di reintegrare il fondo per le minute spese per un importo complessivo pari a € 531,38 (cinquecentotrentuno/38) tramite l'emissione dei rispettivi mandati di pagamento a favore della responsabile amministrativa Lorena Prem, per il rimborso di quanto pagato in contanti con il fondo per le spese minute a disposizione.
4. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo ad avvenuta pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Paris



Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

data, 24 - 12 - 2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Prem Lorena



Provvedimento reso pubblico all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg., all'indirizzo www.ictione.tn.it, pubblicità legale (albo on-line)