



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di TIONE**
via Circonvallazione, 44 38079 TIONE DI TRENTO
C.F. 95013040225



**Determinazione del Dirigente Scolastico del 21.12.2017
N. 87**

OGGETTO: Adozione bilancio finanziario gestionale 2018-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge di contabilità e finanza pubblica del 31.12.2009 n. 196: Titolo I:

"principi di coordinamento, obiettivi di finanza pubblica e armonizzazione dei sistemi contabili";
VISTA la legge 5 maggio 2009 n. 42 *"Delega al Governo in materia di federalismo fiscale, in attuazione dell'articolo 119 della Costituzione"*;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, la legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il DL 19 giugno 2015, n. 78;

VISTO in particolare quanto previsto agli articoli del citato D.Lgs. 118/2011 n. 18: *"termini di approvazione dei bilanci"* e n. 9 *"schemi di bilancio"*;

VISTA la Legge Provinciale n. 18 del 09/12/2015 con la quale sono state adeguate le norme della legge di contabilità provinciale alle disposizioni in materia di armonizzazione;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato dal Consiglio dell'istituzione nella seduta del 20 dicembre 2017, con delibera n. 48/2017, composto secondo i seguenti schemi di cui al D.Lgs. 118/2011:

- previsioni delle entrate e spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
- previsione delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
- riepiloghi delle entrate e delle spese
- quadro generale riassuntivo
- prospetto degli equilibri di bilancio

a cui sono allegati i seguenti documenti:

- prospetto esplicativo del presunto avanzo di amministrazione
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità
- nota integrativa

VISTO il piano triennale delle attività adottato contestualmente al Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, contenente gli obiettivi da raggiungere e le attività da porre in essere nel corso del periodo di riferimento del bilancio stesso;

VISTA la nota integrativa contenente i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione presunto e altre informazioni necessarie per l'interpretazione del bilancio;

VISTO il verbale di verifica del revisore dei conti riferita alla visita effettuata in data 18 dicembre 2017, in cui sono state riscontrate la congruità, regolarità contabile e attendibilità del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 così come predisposto dall'istituto secondo lo schema di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011;

D E T E R M I N A

1. di adottare il bilancio finanziario gestionale 2018-2020 composto nel rispetto del D.Lgs. 118/2011, che risulta allegato alla presente determinazione, di cui fa parte integrante e sostanziale;
2. l'adozione delle spese nei programmi: ALTRI SERVIZI GENERALI (Missione 1), IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE e ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (Missione 4), USCITE PER PARTITE DI GIRO e USCITE PER CONTO TERZI (Missione 99), come specificate nel bilancio finanziario gestionale 2018-2020 di cui al punto 1 e nella nota integrativa;
3. di autorizzare i conseguenti impegni, descritti e motivati dettagliatamente nel prospetto di seguito riportato:

MISSIONE 1 – servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01.11 altri servizi generali	CAPITOLO	descrizione	previsione 2018	previsione 2019	previsione 2020
MACROAGGREGATO 01.11.102 imposte e tasse a carico dell'ente	111010	IRAP	180,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	180,00		

MISSIONE 4 – istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 04.02 altri ordini di istruzione non universitaria	CAPITOLO	descrizione	previsione 2018	previsione 2019	previsione 2020
MACROAGGREGATO 04.02.102 imposte e tasse a carico dell'ente	402010	IRAP	200,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	200,00		
MACROAGGREGATO 04.02.103 acquisto di beni e servizi	402110	rimborsi spese agli organi istituzionali dell'amministrazione e al dirigente scolastico previsione di cassa	1.200,00 1.200,00	600,00	600,00
	402120	rimborsi spese per il personale docente, ATA e assistenti educatori previsione di cassa	3.500,00 3.500,00	1.750,00	1.750,00
	402210	servizio di mensa previsione di cassa	19.500,00 12.000,00	9.750,00	9.750,00
	406030	convenzioni ed altri servizi per assistenza studenti BES	1.150,00	575,00	575,00
		previsione di cassa	1.150,00		
PROGRAMMA 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione MACROAGGREGATO 04.06.103 acquisto di beni e servizi					

MISSIONE 99 – Servizi per conto terzi

PROGRAMMA 99.01 servizio per conto terzi e partite di giro	CAPITOLO	descrizione	previsione 2018	previsione 2019	previsione 2020
MACROAGGREGATO 99.01.701 Uscite per partite di giro	990010	versamento ritenute per scissione contabile IVA (split payment) previsione di cassa	30.000,00 30.000,00	15.000,00	15.000,00
	990020	versamento ritenute erariali su redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (IRPEF) previsione di cassa	100,00 100,00	0,00	0,00
	990030	versamento ritenute previdenziali, assistenziali, e assicurative su redditi assimilati a quelli da lavoro dipendente e altri redditi previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	500,00	500,00
	990040	versamento ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo (IRPEF) previsione di cassa	4.000,00 4.000,00	2.000,00	2.000,00
	990050	versamento ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	500,00	500,00
	990070	spese minute e gestione carte di credito previsione di cassa	600,00 600,00	300,00	300,00
	990080	altre uscite per partite di giro diverse previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	500,00	500,00
MACROAGGREGATO 99.01.702 Uscite per conto terzi	990100	acquisto di servizi per conto terzi previsione di cassa	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00

La presente determinazione è immediatamente esecutiva in quanto non soggetta ad approvazione da parte di altro organo istituzionale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Alberto Paris

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno delle spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione delle spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, 21/12/2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Lorena Prem

Provvedimento reso pubblico all'albo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg., all'indirizzo www.ictione.tn.it, pubblicità legale (albo on-line)

