



**ISTITUTO COMPRENSIVO
di TIONE**



**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 07/2009
del CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE**

OGGETTO: Bilancio di previsione esercizio finanziario 2009 e bilancio pluriennale 2010 - 2012

L'anno **duemilanove** alle ore **20.30** del giorno **ventidue** del mese di **DICEMBRE** presso la Sala insegnanti della scuola secondaria di 1° grado di Tione convocato dal Dirigente Scolastico con avvisi recapitati ai componenti, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione con l'intervento dei signori:

Presidente	Levoni Isabella
Dirigente Scolastico	Gelmini Dario
Genitori	Dagostin Daniela Ducoli Felice Oliana Daniela Ravasi Massimo Salvaterra Angelo Simoni Fabrizio
Docenti	Antolini Isabella Bugli Danila Gentilini Bruno Molinari Giovanna Pellegrini Ida Polla Rosanna Prospero Maria Gabriella Rota Ruggero
A.t.a.	Perotti Renzo Valentini Ida
Assenti:	Giacomini Stefano

A norma dell'art. 22, 3° comma, della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, le funzioni di segretario sono svolte dalla responsabile amministrativa Sig.a Lorena Prem.

La Sig.ra LEVONI ISABELLA nella sua qualità di Presidente, constatato legale il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio dell'Istituzione a trattare l'argomento in oggetto.

Il relatore comunica:

In data 16 dicembre c.m., presso l'Istituto Comprensivo di Tione di Trento, il revisore dei conti Meneghini Umberto, designato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 76 del 19.11.2007, alla presenza del Dirigente scolastico Gelmini Dario e del Funzionario Amministrativo scolastico Prem Lorena, ha proceduto alla verifica del bilancio di previsione 2010 e pluriennale 2010 – 2012, predisposto dall'Istituto stesso in riferimento alle disposizioni contenute nel regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche in provincia di Trento – D.P.G.P. 19 luglio 2000 n. 18-36/Leg. e secondo le istruzioni emanate dagli uffici provinciali competenti. A conclusione della verifica, riscontra la regolarità contabile e l'attendibilità del bilancio di previsione 2010 e pluriennale 2010 – 2012 predisposto dal Dirigente scolastico. Ad ogni componente del C.dell'I. unitamente alla lettera di convocazione della seduta odierna, sono stati recapitati il bilancio annuale di previsione 2010 e pluriennale 2010 – 2012 e il programma di gestione, contenente i criteri per la formulazione delle previsioni di entrata e di spesa, nonché gli interventi e gli obiettivi che, in coerenza con il Progetto d'Istituto si intendono perseguire nell'anno finanziario 2010. Tutto ciò premesso;

IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE

udita la relazione e preso atto delle argomentazioni illustrate;

VISTO il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni scolastiche in provincia di Trento, approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale in data 19 luglio 2000, n. 18-36/Leg. e registrato alla Corte dei Conti in data 11 agosto 2000, reg. 1 – fgl. 4 e in particolare l'art. 8;

ESAMINATO attentamente il modello di bilancio annuale di previsione esercizio finanziario 2010 e bilancio pluriennale 2010/2012, rappresentati in un unico documento;

VISTO il programma di gestione, contenente i criteri adottati per la formulazione delle previsioni di entrata e di spesa e la descrizione analitica per u.p.b. (unità revisionale di base), nonché gli obiettivi del programma di gestione 2010, coerenti con il progetto d'Istituto;

VISTI gli allegati: quadro dimostrativo avanzo di amministrazione (dati presunti alla fine dell'esercizio 2009), prospetto che evidenzia gli equilibri di cui all'art. 7 commi 1 e 2 del Regolamento di contabilità;

VISTO il verbale di verifica N. 7 compilato dal revisore dei conti in data 16 dicembre 2009;

VISTO che a norma dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità delle Istituzioni scolastiche in provincia di Trento sopra citato, si rende necessario stabilire il limite di somma del fondo messo a disposizione del responsabile della segreteria per il pagamento delle spese minute o urgenti, utilizzato principalmente per le spese postali;

RITENUTO OPPORTUNO stabilire il limite di € 500,00 per il fondo delle spese minute;

a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. di approvare il bilancio annuale di previsione esercizio finanziario 2010 e bilancio pluriennale 2010 - 2012
2. di stabilire € 500,00 quale limite del fondo per le spese minute o urgenti a disposizione del responsabile della segreteria.